



11

मध्य रेल  
C.Rly

फार्म जी.एल 11  
Form No. Gl 11

छुट्टी का आवेदन पत्र  
Leave Application Form

विभाग/Department \_\_\_\_\_

कार्यालय/Office \_\_\_\_\_

स्टेशन/Station \_\_\_\_\_

नाम/Name \_\_\_\_\_

पदनाम/Designation \_\_\_\_\_

नियुक्ति तिथि/Date of engagement \_\_\_\_\_

वेतन दर/Rate of Pay (रु./Rs. ) \_\_\_\_\_

छुट्टी का प्रकार/अवधि  
Nature of Leave/Period \_\_\_\_\_

से/From \_\_\_\_\_

तक /To \_\_\_\_\_

बीमारी की अवधि का परिवर्तन/Conversion of sick period  
से/From \_\_\_\_\_

तक /To \_\_\_\_\_

दिनों की सं./No. of days \_\_\_\_\_

छुट्टी का प्रयोजन/Purpose of leave \_

डाक्टर प्रमाण पत्र (यदि हो)  
Medical Certificate (if any) \_\_\_\_\_

छुट्टी बिताने के स्थान का पता  
Address while on leave \_\_\_\_\_

वेतन भुगतान के लिए प्रार्थना (यदि हो)/  
Request for payment of salary (if any) \_\_\_\_\_

दिनांक /Date \_\_\_\_\_

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of Applicant