<u>सूचना प्रौद्योगिकी केंद्र, इलाहाबाद</u>

वरि.इले.आँ.सं.प्रबं.

एस.एस.ए./इले.आँ.सं.प्रबं.

<u>संगठन</u> :-

संगठन का नेतृत्व वरि.इले.आँ.सं.प्रबं.करते हैं, जिनकी सहायता एस.एस.ए.करते हैं। सू.प्रौ.केंद्र में कर्मचारियों की स्वीकृत संख्या और रोल पर संख्या निम्नवत् है :-

स्वीकृत संख्या	तृतीय श्रेणी चतुर्थ श्रेणी	से.इंजी.-6 जू.इंजी.-15 -2
रोल पर संख्या	तृतीय श्रेणी चतुर्थ श्रेणी	से.इंजी.-6 जू.इंजी.-15 -2

1. **<u>प्रणाली</u> :-**

   <u>हार्डवेयर</u>

   सू.प्रौ.केंद्र/इलाहाबाद में 06 सर्वर हैं

(ए)	डाटाबेस सर्वर
(बी)	एप्लीकेशन सर्वर
(सी)	बैकअप सर्वर
(डी)	वेब सर्वर
(ई)	टच स्क्रीन सर्वर
(एफ)	एस.एम.एस.सर्वर

<u>साफ्टवेयर</u> :-

सभी मुख्य एप्लीकेशन ओरेकल 10 जी एवं डेवलपर 6 आई में विकसित किए गए है । इसके अलावा विंडोज एक्स.पी., विंडोज विस्टा, एम.एस.आफिस-2003, एम.एस.आफिस 2007, विंडो सर्वर 2003 एवं लाइनेक्स भी ई.डी.पी.केंद्र में उपलब्ध हैं ।

2. **<u>एप्लीकेशन</u> :-**

   वर्तमान में निम्नलिखित एप्लीकेशन चल रहे हैं ।

(ए) **<u>पे रोल</u>** :-

<u>प्राइम एवं एवं ए.एफ.आर.ई.एस.वर्तमान में इलाहाबाद मंडल में चल रहे हैं</u> :-

मंडल का पे रोल 100 % कंप्यूटरीकृत है । 29212 कर्मचारियों के संपूर्ण पे रोल को 01.12.2013 को मुख्यालय टूर, ए टूर, बी.टूर एवं सी.टूर में विभाजित किया गया है । सी टूर को पुन: उप टूर में अर्थात् नान-ट्यूब इंजीनियरिंग टूर, नान-ट्यूब जनरल टूर एवं टावर वैगन टूर में विभाजित किया गया है । मंहगाई वेतन के लिए सभी प्रोग्राम अल्पावधि में संशोधित किए जाते हैं ।

(बी) **<u>बोनस</u>** :-

सभी पात्र कर्मचारियों का वर्ष 2012-13 के लिए बोनस सू.प्रौ.केंद्र से रिकार्ड टाइम में कैलकुलेट करके तैयार किया गया है ।

(सी) **<u>आयकर</u>** :-

संपूर्ण वर्ष के लिए कर्मचारियों द्वारा आहरित कुल कर-योग्य वेतन की गणना की जाती है और आयकर कटौती के लिए पात्र कर्मचारियों की विवरणी तैयार की जाती है । सू.प्रौ.केंद्र में प्रत्येक कर्मचारी के लिए फार्म-16 तैयार किया जाता है ।

(डी) **<u>अग्रदाय की निगरानी</u>** :-

कर्मचारियों द्वारा लिए गए हाउस बिल्डिंग अग्रदाय, कार अग्रदाय, स्कूटर अग्रदाय, साईकिल अग्रदाय एवं कंप्यूटर अग्रदाय की निगरानी के लिए एक प्रोग्राम बनाया गया है ।

(ई) **<u>बिजली का बिल तैयार करना</u>** :-

बिजली खपत के आधार पर चालू मीटर रीडिंग द्वारा कर्मचारियों के बिजली बिल की गणना करने के लिए ई.डी.पी.सेंटर द्वारा एक प्रोग्राम तैयार किया गया है । छह माह के औसत के आधार पर प्रति माह कर्मचारियों के वेतन से धनराशि काटी जाती है ।

(जी) इलाहाबाद मंडल पर निम्नलिखित माड्यूल्स कार्यान्वित किए गए है ।

(I) छुट्टी माड्यूल

(II) निपटान माड्यूल

(III) वरिष्ठता माड्यूल (आँकड़ा प्रविष्टि जारी है)

(IV) क्वार्टर माड्यूल (आँकड़ा प्रविष्टि जारी है)

3. <u>**अन्य गतिविधियाँ**</u> **:-**

(I) मासिक आधार पर इलाहाबाद मंडल के निष्पादन की एक्जीक्यूटिव समरी समेकित करके तैयार की जाती है ।

(II) अध्यक्ष रेलवे बोर्ड, सदस्य रेलवे बोर्ड एवं अन्य गणमान्य व्यक्तियों के आगमन के समय पुस्तिका रूप में हैंड-आउट तैयार करके परिपत्रित किए जाते हैं।

(III) अति महत्वपूर्ण व्यक्तियों के आगमन के दौरान प्रदर्शन हेतु सू.प्रौ.केंद्र द्वारा पावर प्वाइंट पर प्रस्तुतीकरण डिजाइन किया गया है ।

(IV) आई.एस.एम.2000 हिंदी साफ्टवेयर मंडल के सभी कंप्यूटरों पर लोड किया गया है और कर्मचारियों को उपयुक्त प्रशिक्षण दिया जा रहा है ।

(V) अध्यक्ष रेलवे बोर्ड एवं बोर्ड के अन्य सदस्यों तथा महाप्रबंधक के निरीक्षण नोट्स सू.प्रौ.केंद्र द्वारा तैयार करके समेकित किए जाते हैं और उचित अनुमोदन के पश्चात उन्हें प्रधान कार्यालय को भेजा जाता है ।

(VI) वेतन का गलत भुगतान रोकने के लिए ऐसे कर्मचारियों- जो कि आगामी तीन महीने के अंदर सेवानिवृत्त होने वाले हैं – की सेवानिवृत्ति सूची की एक अपवाद रिपोर्ट तैयार की जाती है ।

(VII) ई.सी.एस.के जरिए कर्मचारियों के वेतन के भुगतान के लिए सी.डी. सू.प्रौ.केंद्र द्वारा तैयार की जाती है ।

(VIII) कंप्यूटर और उनके पेरीफेरल्स की तकनीकी विधीक्षा का कार्य सू.प्रौ.केंद्र द्वारा किया जाता है ।

(IX) कंप्यूटर आदि के संचालन के लिए जरूरत पड़ने पर सभी विभागों को तकनीकी मार्ग दर्शन दिया जाता है ।

(X) <u>**वेबसाइट को अद्यतन करना**</u> **:-**

उत्तर मध्य रेलवे की वेबसाइट पर इलाहाबाद मंडल के सभी विभागों के ऑकड़े भी सू.प्रौ.केंद्र द्वारा अद्यतन किए जाते हैं ।