



NORTH CENTRAL RAILWAY
G - Block, GMs Office Campus,
Subedarganj,
PRAYAGRAJ-211015.

पत्र सं. 797-E/NCR/Ex-Cadre/Comml./2022

दिनांक .03.2022

प्रमुख मुख्य वाणिज्य प्रबंधक उमरे/प्रयागराज।
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/निर्माण/उमरे/प्रयागराज।
मंडल रेल प्रबंधक/कार्मिक/उमरे/प्रयागराज, झांसी एवं आगरा।

अधिसूचना

विषय- वाणिज्य विभाग मुख्यालय में एक्स कैडर पद को भरने के संबंध में।

वाणिज्य विभाग मुख्यालय में एक्स कैडर की रिक्ति को टेन्चोर आधार पर प्रयागराज, झांसी, आगरा मंडल, एवं मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/निर्माण/उमरे/प्रयागराज में कार्यरत वाणिज्य विभाग के लियन धारक कर्मचारियों से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। रिक्तियों का विवरण निम्नवत है-

SN	Designation	GP/Level	Vacancy
1	Sr.ECRC	4200/6	01

उक्त रिक्ति के लिए समान वेतनमान एवं संबंधित सर्वग में नियमित रूप से कार्यरत कर्मचारी या संबंधित सर्वग में समान वेतनमान में कर्मचारी उपलब्ध नहीं है तो एक ग्रेड पे के नीचे ग्रेड पे में कार्यरत कर्मचारी भी आवेदन कर सकते हैं।

यहां यह स्पष्ट किया जाता है कि यह व्यवस्था पूर्णतया अस्थायी एवं टेन्चोर आधार पर है। कर्मचारी का लियन एवं वरीयता उनके पैतृक मंडल में पूर्व की भांति बरकरार रहेगी।

कर्मचारी का एक्स कैडर में चयन होने के बाद इन्हे तत्काल कार्यमुक्त करना होगा तथा आरबीई सं. 191/2004 दिनांक 27.08.2004 के अनुसार एक्स कैडर पदों पर कार्य करने की अवधि 03 वर्ष होगी, इसे सक्षम अधिकारी द्वारा 02 वर्ष के लिए आगे बढ़ाया जा सकता है किन्तु 05 वर्ष से अधिक किसी भी शर्त पर एक्स कैडर पद के विरुद्ध नहीं रखा जायेगा। यदि कर्मचारी का कार्य असंतोषजनक पाया जाता है तो प्रशासन 05 वर्ष के पूर्व भी कर्मचारी को पैतृक मंडल में वापस करने का अधिकार रखता है।

एक्स कैडर के उक्त पदों पर वर्तमान में जो कर्मचारी मुख्यालय में कार्यरत हैं एवं उनका वेतन मुख्यालय के बिल यूनिट से वेतन भुगतान हो रहा है ऐसे कर्मचारी समान पद एवं वेतनमान के उक्त रिक्त पदों पर आवेदन करने के पात्र नहीं हैं।

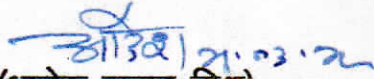
पात्र कर्मचारी अपना आवेदन पत्र संलग्न प्रोफार्मा में भरकर अपने नियन्त्रक अधिकारी से अग्रसारित करा कर दिनांक 18.04.22 तक अपने कार्यालय में जमा करें, कर्मचारियों के नियंत्रक अधिकारी जिसके अधीन कर्मचारी कार्यरत है, कर्मचारियों के आवेदनों को दिनांक 25.04.22 तक मंडल कार्यालय के कार्मिक विभाग में जमा करें।

मंडलों के कार्मिक विभाग से अनुरोध है कि कर्मचारियों के प्राप्त आवेदनों के विवरण को सेवा पंजिका से सत्यापित कर एवं कर्मचारी के विरुद्ध डीएण्डएआर क्लीयरेंस के साथ सहायक कार्मिक अधिकारी, उमरे/मुख्यालय/प्रयागराज को दिनांक 30.04.2022 तक अवश्य भेजने की व्यवस्था करें। दिनांक 30.04.2022 के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा।

अंतिम तिथि के बाद एवं बिना अग्रसारित सीधे प्राप्त आवेदनो पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।

उक्त अधिसूचना उत्तर मध्य रेलवे की वेबसाईट www.ncr.indianrailways.gov.in पर भी उपलब्ध है।

संलग्नक/अनुबंध-अ।


(आदेश कुमार मिश्र)
सहायक कार्मिक अधिकारी
कृते महाप्रबंधक/कार्मिक

आवेदन का प्रारूप

SN	APPLICATION PROFORMA FOR THE POST OF Ex-cadre in OPTG/HQ/NCR. वाणिज्य विभाग उत्तर मध्य रेलवे/मुख्यालय प्रयागराज में एक्स कैडर पदों को भरने हेतु प्रारूप		
	Please choose preference/कृपया प्राथमिकता दें :-		
	SN	Designation	Pay Level
	1	Sr.ECRC	6
1	Name (IN BLOCK LETTERS) नाम (अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में)		
2	Date of Birth/जन्मतिथि		
3	Age completed on .02.2022/दिनांक .02.2022 को आयु		
4	Mod of Appointment/भर्ती का माध्यम		
5	Date of Appointment/नियुक्ति की तिथि		
6	Designation/पदनाम		
7	Pay Level/पे लेवल		
8	Working place (station) & Division/कार्यस्थल एवं मंडल		
9	Department to which belong/संबंधित विभाग		
10	Educational Qualification शैक्षिक योग्यता		
11	D&AR/Vig. case if any pending डी एंड एआर/सतर्कता मामला लंबित तो नहीं है।		
12	HRMS ID.		
13	Mobile No.		
14	E-mail address		

आवेदक के हस्ताक्षर/ Sig. of the Applicant

Forwarded to PCPO Office, North Central Railway, Prayagraj for further action. Particulars given by the employee in column No. 1 to 14 have been verified and found correct.

इस कार्यालय में उपलब्ध रिकार्ड के अनुसार कर्मचारी द्वारा दिये गये विवरण व्यक्तिगत रूप से जांच करने के उपरान्त सत्यापित किये गये हैं। प्रार्थना पत्र प्रधान मुख्य कार्मिक अधिकारी/कार्यालय/मुख्यालय/उमरे/प्रयागराज को अग्रिम कार्रवाई हेतु प्रेषित है।

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर/ Sign. of controlling officer

नाम/ Name:

पदनाम/ Designation:

कार्यालय/ Office: