



उत्तर मध्य रेलवे

प्रधान कार्यालय,
जी. ब्लॉक, मन्दाकिनी
सूबेदारगंज, प्रयागराज।

सं. 969-ई/हित/तकनीकी शिक्षा छात्रवृत्ति-2022/एसबीएफ/उमरे

दिनांक 12.10.2022

सभी प्रमुख/मुख्य विभागाध्यक्ष, उत्तर मध्य रेलवे, प्रयागराज।
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी/निर्माण, प्रयागराज।
मुख्य संकेत एवं दूरसंचार इंजीनियर/एनसीआरपीयू- प्रयागराज।
उप मुख्य अभि./सीएसपी, सीपीओएच, ब्रिज/लाईन, टीएमसी/लाईन, प्रयागराज।
प्रधानाचार्य, आईआरटीएमटीसी, प्रयागराज।
उपमुख्य वित्त सलाहकार एवं लेखाधिकारी/सीएसपी/लेखा एवं लेखा यातायात,
अध्यक्ष, रेलवे भर्ती बोर्ड, प्रयागराज।
अध्यक्ष, रेल भर्ती प्रकोष्ठ, प्रयागराज।

विषय:-वर्ष 2022-23 के लिए कर्मचारी हित निधि उप समिति से मुख्यालय के अन्तर्गत कार्यरत रेल कर्मचारियों के बच्चों को तकनीकी शिक्षा हेतु छात्रवृत्ति प्रदान करने के संबंध में।

वर्ष 2022-23 के लिए कर्मचारी हित निधि उप समिति से तकनीकी शिक्षा व अन्य शिक्षा कोर्स के लिए छात्रवृत्ति प्रदान करने के लिए मुख्यालय, एनसीआरपीयू- प्रयागराज, सीपीओएच, ब्रिज/लाईन, टीएमसी/लाईन, आईआरटीएमटीसी, सीएसपी एवं निर्माण विभाग के कर्मचारी जिनका लियन उमरे, मुख्यालय में निर्धारित है, उन रेल कर्मचारियों (आरपीएफ को छोड़कर) से संलग्न प्रोफार्मा पर आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। इसे ग्रुप 'सी' एवं ग्रुप 'डी' कोटि के कर्मचारियों में व्यापक रूप से प्रचार-प्रसार किया जाए।

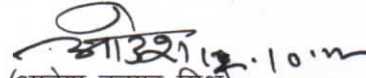
तकनीकी छात्रवृत्ति/अन्य शिक्षा कोर्स का विवरण जिनके लिए छात्रवृत्ति प्रदान की जायेगी, वह निम्नलिखित है:-

1. चिकित्सा:-डिग्री स्तर के एम.बी.बी.एस., बी.डी.एस., बी.फार्मा, बी.एच.एम.एस./बी.यू.एम.एस. आयुर्वेदिक होम्योपैथिक, पशु चिकित्सा विज्ञान, बी.एस.सी./नर्सिंग एवं डेयरी तकनीकी जिसकी न्यूनतम अवधि चार वर्ष की हो।
2. इंजीनियरिंग:-एम.सी.ए.(कम्प्यूटर), सिविल, यांत्रिक, इलेक्ट्रानिक, दूर संचार, टेक्सटाइल्स, रसायन वैमानीकि, मैरिन, ऑटो मोबाइल्स, कृषि एवं पर्यावरण, आई.टी., एम.बी.ए., सी.ए., आई.सी.डब्ल्यू.ए।
3. डिप्लोमा पाठ्यक्रम:-डिप्लोमा पाठ्यक्रम तीन वर्ष के नियमित पाठ्यक्रम - इलेक्ट्रिकल, यांत्रिक, सिविल, सेनेटरी होटल प्रबन्धन, कैंटरिंग, पर्यावरण तकनीकी, जनरल नर्सिंग मिडवाइफरी (GNM), कम्प्यूटर इंजीनियरिंग एवं आई.टी.।

निर्धारित प्रारूप पर भरे हुए आवेदन पत्र संलग्नक के साथ दिनांक 31.01.2023 तक कार्मिक विभाग, प्रधान कार्यालय, सूबेदारगंज, प्रयागराज के कल्याण अनुभाग में अवश्य पहुँच जाए। विलम्ब से प्राप्त एवं अपूर्ण भरे हुए आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन पत्रों के साथ मैट्रिक, इंटरमीडिएट, स्नातक कक्षाओं के अंक पत्र की स्पष्ट सत्यापित छायाप्रति एवं विद्यालय में अध्ययनरत् होने का प्रमाण संलग्न किया जाना आवश्यक है। आवेदन पत्रों के साथ मांगे गए प्रमाण पत्र संलग्न न होने पर आवेदन पत्र निरस्त कर दिया जाएगा। इस संबंध में कोई भी प्रत्यावेदन व पत्राचार नहीं किया जाएगा। अनु.जा./अनु.जन. जाति/ओ.बी.सी. उम्मीदवारों के बारे में जाति प्रमाण पत्र/सत्यापित पत्र एवं परिवार घोषणा पत्र अवश्य संलग्न करें।

नोट:- छात्रवृत्ति का वितरण योग्यता क्रम/मेरिट के आधार पर नियमानुसार किया जायेगा। केवल अराजपत्रित कर्मचारी ही पात्र हैं।

संलग्नक : प्रोफार्मा (04 पेज) एवं नेफ्ट फार्म।


(आदेश कुमार मिश्र)

सहायक कार्मिक अधिकारी
कृते महाप्रबंधक/कार्मिक

प्रतिलिपि :-

1. महामंत्री एन.सी.आर.ई.एस, उमरे, प्रयागराज को सूचनार्थ ।
2. महामंत्री एन.सी.आर.एम.यू, उमरे, प्रयागराज को सूचनार्थ ।
3. महामंत्री, अनु.जाति/अनु.जन जाति एशोसियेशन/प्रयागराज ।
4. महामंत्री, ओबीसी एशोसियेशन/प्रयागराज ।
5. सभी सूचना पट्ट पर इस सूचना को व्यापक प्रचार-प्रसार हेतु लगायें।

वर्ष 2022-23 के लिए बच्चों की छात्रवृत्ति नवीकरण/नए आवेदन अराजपत्रित कर्मचारियों (लड़के/लड़कियों) के लिए आवेदन पत्र ।

(पूर्व के वर्ग "ग" कर्मचारी के लिए)

भाग - अ, कर्मचारी का विवरण :-

- 01 कर्मचारी का नाम (स्पष्ट अक्षरों में) :
- 02 पदनाम : पी.एफ./प्रान सं.
- 03 विभाग : कार्यस्थल/स्टेशन :
- 04 किस के अधीन कार्यरत पे बिल यूनिट सं.
- 05 पे बिल बनाने वाली यूनिट
- 06 मंडल/यूनिट का नाम
- 07 पे बैंड एवं लेवल ग्रेड पे मूल वेतन
- 08 क्या आप एससी/एसटी/ओबीसी/सामान्य जाति के हो
- 09 यदि पहली बार नये के लिए या नवीनीकरण या दूसरी या अधिक बार के लिए आवेदन किया है
- 10 यदि नवीकरण है तो पिछले वर्ष की स्वीकृति राशि
- 11 संपर्क संख्या -रेलवे नं. मोबा. नं. दूरभाष सं.
- 12 **कर्मचारी का लियन**
- 13 **प्रथम दो बच्चों के लिए देय है (प्रथम या द्वितीय) का स्पष्ट उल्लेख करें।**

भाग -- ब, बच्चे का विवरण :-

- 01 छात्र/बच्चे का नाम
- 02 कर्मचारी से संबंध
- 03 सुविधा पास के पात्र है या नहीं
- 04 क्या शादीशुदा है या अविवाहित
- 05 कालेज/संस्था का नाम जहाँ पढ़ रहा/रही है
- 06 पाठ्यक्रम की अवधि वर्ष सेमीस्टर
- 07 पाठ्यक्रम का नाम
- 08 पाठ्यक्रम की स्थिति - प्रथम वर्ष, द्वितीय वर्ष, तृतीय वर्ष, चतुर्थ वर्ष वर्ष 20 - 20
- 09 पाठ्यक्रम के अंत में जारी होने वाली डिग्री/डिप्लोमा का नाम
- 10 क्या यह डिग्री/पोस्ट ग्रेज्युयेट/डिप्लोमा का कोर्स है
- 11 क्या रेलवे छात्रावास में रहते हैं
- 12 यदि हों तो छात्रावास का नाम
- 13 पिछले वर्ष जिस कॉलेज/संस्था में दाखिला लिया था उसका नाम अंतिम उत्तीर्ण परीक्षा
- 14 कुल प्राप्त अंक कुल अंक में से
- कुल प्राप्त अंक कुल अंक में से
- यदि सेमीस्टर पद्धति है तो प्रत्येक को अलग दर्शाये
- 15 अंकों का प्रतिशत
- 16 क्या वार्षिक एवं समस्त सेमीस्टर परीक्षा में उत्तीर्ण है।

नोट :-

1. स्कूल/कॉलेज/राजपत्रित अधिकारी द्वारा सत्यापित, उत्तीर्ण परीक्षा की अंक तालिका की प्रति।
2. बच्चे की छात्रवृत्ति लेने पर छात्रावास में खाने का (मेस) चार्ज पूरा वसूला जायेगा। मंजूर है।
3. आपने इस बच्चे के लिए कॉलेज/राज्य/उमरे महिला कल्पाण संगठन से कोई छात्रवृत्ति ली है।
4. यदि इस बच्चे के लिए अन्य स्रोत से छात्रवृत्ति मिल रही हो तो उसकी वार्षिक राशि का पूरा विवरण रु.। यदि उमरे महिला कल्पाण संगठन ने छात्रवृत्ति स्वीकृत की हो तो कर्मचारी हित निधि की राशि को पुनः जमा करायें।

प्रमाणित किया जाता है कि मेरे द्वारा दी गयी जानकारी सही है, यदि कोई अनियमितता या सत्यता छुपाई हो तो मैं अनुशासनिक कार्यवाही के पात्र रहूँगा/रहूँगी एवं स्वीकृत छात्रवृत्ति को पुनः लौटाऊँगा/लौटाऊँगी।

संलग्न :- हाईस्कूल./इन्टरमीडिएट/ग्रेज्युएशन की अंकतालिका की सत्यापित प्रति प्राथमिक स्तर पर या गतवर्ष के पास किये पाठ्यक्रम की अंकतालिका की सत्यापित प्रति जो भी लागू हो एवं परिवार घोषणा पत्र।

स्थान

दिनांक

कर्मचारी के हस्ताक्षर

भाग - ग., कार्यालय उपयोग के लिए

1. अग्रसारित करने वाले यूनिट प्रभारी के लिए

प्रमाणित किया जाता है कि कर्मचारी का विवरण मेरे द्वारा जाँचा गया है एवं सही है।

यूनिट प्रभारी के हस्ताक्षर

दिनांक

यूनिट प्रभारी का नाम

पदनाम

दिनांक

मोहर

छात्रवृत्ति हेतु परिवार घोषणा पत्र

प्रोफार्मा

1. कर्मचारी का नाम :
2. पिता का नाम :
3. पदनाम :
4. नियुक्ति की तिथि :
5. वेतन/वेतनमान/ग्रेड पे :
6. विभाग का नाम (पूरा विवरण) :
7. परिवार का विवरण

क्र.सं.	नाम	संबंध	जन्मतिथि	टिप्पणी

दिनांक

कर्मचारी का हस्ताक्षर

अग्रसारित करने वाले अधिकारी का हस्ताक्षर

नाम

पदनाम

(मुहर)

उत्तर मध्य रेलवे से छात्रवृत्ति पाने के लिए कॉलेज/संस्था के प्रमुख द्वारा प्रमाणित करने का प्रपत्र (नोट - प्रपत्र में किसी भी प्रकार की काट -छॉट करने पर आवेदन को निरस्त किया जायेगा।)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/कुमारी.....पुत्र/पुत्री
श्री/श्रीमती.....इस कॉलेज/संस्था का
सही छात्र/छात्रा है। जो कि मान्यता प्राप्त
.....राज्य से संलग्न है एवं परीक्षाएं महाविद्यालय/बोर्ड द्वारा आयोजित की
जाती है। यह पूर्ण कालीक पाठ्यक्रम है एवं यह अल्पकालीक या पत्राचार पाठ्यक्रम नहीं है।

छात्र/छात्रा का विवरण रिकार्ड अनुसार -

- 01 पाठ्यक्रम का पूरा नाम :
- 02 प्रारम्भिक प्रवेश/दाखिले की तारीख :
- 03 अध्ययन की स्थिति - प्रथम वर्ष, द्वितीय वर्ष, तृतीय वर्ष, चतुर्थ वर्ष, वर्ष, 20 - 20 वर्ष, सेमीस्टर
- 04 पाठ्यक्रम की कुल अवधि
- 05 शैक्षणिक सत्र वर्ष, 20.....20.....शुरूआत कब सेकब तक
- 06 अ) क्या छात्रवृत्ति या अन्य आर्थिक सहायता कालेज या राज्य से मिल रही है।
ब) प्रति वर्ष, प्राप्त कुल छात्रवृत्ति की राशि रु.
स) कौन से वर्ष, से नियमित रूप से मिल रही है।
द) ग्रेड प्रणाली हो तो प्रत्येक सेमेस्टर/वार्षिक परीक्षा में छात्र द्वारा प्राप्त अंक

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त छात्र/छात्रा का विवरण कालेज/संस्था के प्राधिकारी ने
जॉचा है एवं सही पाया है

कालेज/संस्था के प्रमुख के हस्ताक्षर

नाम

पदनाम

कालेज की मोहर

स्थान

दिनांक

नेफ्ट फार्म

नाम :
पदनाम :
विभाग :
आई.एफ.एस.सी. कोड. सं. :
बैंक का नाम :
शाखा :
बैंक खाता संख्या :

नोट:—बैंक पास बुक की छायाप्रति साथ मे अवश्य संलग्न करें।

कर्मचारी का हस्ताक्षर :