उत्तर मध्य रेलवे

प्रधान कार्यालय,
जी ब्लॉक, मन्दाकिनी, सूबेदारगंज, प्रयागराज।

सं. 797–ई/**संरक्षा मुख्या /पदस्थपना** दिनांक 03.07.2023

प्रमुख मुख्य इंजीनियर, उमरे/प्रयागराज।
मंडल रेल प्रबंधक/उमरे/प्रयागराज, झांसी एवं आगरा।
वरिष्ठ मंडल इंजी./समन्वय/उरमें/प्रयागराज/,झांसी एवं आगरा।
उप मुख्य इंजी/ब्रिज/लाईन/उमरे/प्रयागराज।
उप मुख्य इंजी./टीएमसी/लाईन/झांसी।
मुख्य कारखाना प्रबंधक/उमरे/झांसी/सिथौली/सीएमएलआर।
प्रधानाचार्य/आईआरटीएमटीसी/सूबेदारगंज, प्रयागराज।
प्रधानाचार्य/सीटा/उमरे, कानपुर।

अधिसूचना

विषयः **संरक्षा** विभाग, उत्तर मध्य रेलवे, प्रधान कार्यालय में एक्स कैडर पदों को सावधिक/अस्थाई रूप से भरने हेतु।

उत्तर मध्य रेलवे, प्रधान कार्यालय के **संरक्षा** विभाग में निम्नलिखित एक्स कैडर पदों को उत्तर मध्य रेलवे के मंडलों/यूनिटों में कार्यरत कर्मचारियों से सावधिक तौर पर अस्थायी रुप से भरने का प्रस्ताव हैः–

कसं	पदनाम	जीपी/लेवल	रिक्त पदों की संख्या
1.	**संरक्षा सलाहकार/इंजीनियरिंग**	जीपी 4600/–/लेवल–7	01

1. उपरोक्त पदों के विरूद्व चयनित कर्मचारियों की तैनाती प्रधान कार्यालय के **संरक्षा** विभाग के कार्य के निष्पादन हेतु सावधिक तौर पर एक्स कैडर पदो के विरूद्व **पदस्थापित किया जायेगा**। इन पदों पर केवल उमरे के मंडलों/यूनिटों में लियन रखने वाले पात्र कर्मचारी आवेदन कर सकते है।
2. **संरक्षा सलाहकार/ इंजीनियरिंग पद हेतु इंजीनियरिंग विभाग के किसी भी विंग/स्ट्रीम में एस.एस.ई.वेतनमान 9300-34800 ,जीपी ,4600-लेवल-7 में कार्यरत कर्मचारियों** के आवेदन **स्वीकार किया जायेगा**।
3. **इच्छुक कर्मचारी की संरक्षा** विभाग में **संरक्षा सलाहकार के तौर पर पोस्टिंग उनके स्थानांतरित पद के साथ की जाएगी तथा इनका लियन एवं वरिष्ठता उनके पैतृक मंडल/यूनिट में पूर्वकी भांति बनी रहेगी ।**
4. उपरोक्त पदों के विरुद्ध आवेदन करने के लिए 02 वर्ष की नियमित सेवा पूरी करने वाले कर्मचारी ही पात्र होंगे।
5. पात्र कर्मचारी अपना आवेदन **पत्र** संलग्न प्रोफार्मा अनुलग्नक “अ” में भरकर अपने नियंत्रक अधिकारी द्वारा अग्रसारित कराकर दिनांक 30.07.2023 तक अपने कार्यरत कार्यालय/इकाई में

जमा करें। कर्मचारियों के नियंत्रक अधिकारी/इकाई/कार्यालय, जिसके अधीन कर्मचारी कार्यरत है, कर्मचारियों के आवेदनों को दिनांक 07.08.2023 तक मंडल/यूनिट कार्यालय के कार्मिक विभाग में जमा करें।

6. मंडलों/यूनिटों के कार्मिक विभाग से अनुरोध है कि सभी प्राप्त आवेदनों की स्क्रुटनी कर मुख्यालय के कार्मिक विभाग में दिनांक 16.08.2023 तक अवश्य भेजें। दिनांक 16.08.2023 के बाद प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

कृपया आवेदन अग्रसारित करते समय यह ध्यान में रहे कि कर्मचारियों के चयन होने के बाद इन्हें तत्काल स्पेयर करना होगा। प्रधान कार्यालय में एक्स कैडर के पदों पर कार्य की अवधि तीन वर्ष होगी, जिसे सक्षम अधिकारी द्वारा दो वर्ष के लिए आगे बढाया जा सकता है। किन्तु पांच वर्ष से अधिक किसी भी शर्त पर कर्मचारी को एक्स कैडर पद के विरुद्ध नहीं रखा जाएगा। साथ ही यह भी स्पष्ट किया जाता है कि यदि कार्य इन अवधियों से पूर्व समाप्त हो जाता है तो कर्मचारियों को पहले भी उनके पैतृक कैडर में वापस भेजा जा सकता है।

स्मरण रहे कि यह व्यवस्था पूर्णतया अस्थायी एवं सावधिक है। उक्त कर्मचारियों का लियन एवं वरीयता उनके पैतृक कैडर में विद्यमान/अनुरक्षित रहेगी। कर्मचारी का कार्य असंतोषजनक पाये जाने पर उन्हें उनके पैतक कैडर में वापस भेजा जा सकता है।

आपसे अनुरोध है कि इच्छुक कर्मचारियों के आवेदन को अविलम्ब अग्रसारित कर इस कार्यालय में निर्धारित तिथि के भीतर भेजने की व्यवस्था करें।

इस सूचना का कर्मचारियों के मध्य व्यापक प्रचार–प्रसार किया जाए एवं सभी आवश्यक सूचना पट्ट पर भी चस्पा किया जाए तथा तथा उत्तर मध्य रेलवे की वेबसाईट पर निम्नानुसार देखें:–

www.ncr.indianrailways.gov.in

⬇

About us→ Department → Personnel → Notification

संलग्नक/आवेदन का प्रारुप

Digitally Signed by
Jitendra Singh
Date: 03-07-2023 17:31:13
Reason: Approved

(जितेंद्र सिंह)

सहायक कार्मिक अधिकारी/**मुख्या.**

कृते महाप्रबंधक/कार्मिक

प्रतिलिपिः कृपया सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

1. **प्रधान मुख्य संरक्षा अधिकारी**/उमरे, प्रयागराज को सादर सूचनार्थ प्रेषित।
2. उप **मुख्य संरक्षा अधिकारी**/उमरे/प्रयागराज।
3. मुख्य संकेत एवं दूर संचार इंजीनियर/एनसीआरपीयू, उमरे, प्रयागराज।
4. मुख्य कारखाना प्रबंधक/सीपीओएच, उमरे, प्रयागराज।
5. महाप्रब्रधंक/कार्मिक/रेल विद्युतीकरण/उमरे प्रयागराज।
6. उप मुख्य इंजीनियर/सीएसपी, उमरे, प्रयागराज।
7. उप मुख्य इंजी./उमरे/ब्रिज लाईन/प्रयागराज, झांसी एवं आगरा।
8. उप मुख्य कार्मिक अधिकारी/मुख्यालय/उमरे, प्रयागराज।
9. महामंत्री/एनसीआरईएस/एनसीआरएमयू, उमरे, प्रयागराज।
10. जोनल सचिव/एससी/एसटी/ओबीसी ऐसोसिएशन, उमरे, प्रयागराज।

अनुलग्नक 'अ'

संरक्षा विभाग के एक्स कैडर पदों हेतु आवेदन पत्र।

आवेदित पद का नामः– वेतनमान/लेवलः–

1. पूरा नाम (हिन्दी में)

   अंग्रेजी में (बडें अक्षरों में)

2. पिता का नाम

3. एचआरएमएस आईडी

4. पदनाम

5. नियुक्ति तिथि

6. नियुक्ति के समय पदनाम एवं लेवल

7. कार्य करने का स्थान/कार्यालय/स्टेशन

8. विभाग

9. जन्म तिथि

10. वेतनदर

11. वर्तमान वेतनमान में नियमित तौर पर पदोन्नति/नियुक्ति की तिथि

12. यदि अनु.ज./अनु.ज.जा से सबंधित है (हां/नही)

13. वर्तमान ग्रेड वेतनमान/लेवल

14. यदि कर्मचारी के विरूद्व डी.ए.आर/एसपीई/ सतर्कता मामले में लंबित है

15. शैक्षणिक तथा तकनीकी योग्यताएं

16. **मोबाईल नं.**

दिनांक
स्थान

आवेदक का हस्ताक्षरः–
पदनाम

यह सत्यापित किया जाता है कि कर्मचारी के द्वारा उपरोक्त कालम 01 से 15 तक दिये गये विवरण सही है।

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर

दिनांक

पदनाम